



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 01 LEGISLATIVO MUNICIPAL

**Unidade :** 001 LEGISLATIVO MUNICIPAL

**Função:** 01 Legislativa

**Sub-Função:** 031 Ação Legislativa

**Programa :** 0001 PROG DE PROCEDIMENTOS LEGISLATIVOS

**Objetivo :** MANTER O LEGISLATIVO MUNICIPAL

**Gerente :** DORIVAL CAETANI CPF:603.952.909-10

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER O LEGISLATIVO MUNICIPAL

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Fiscalização e acompanhamento das atividades do executivo Outras Uni 1 1,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2001	A	1	695.072,00

**Descrição:** ATIVIDADES LEGISLATIVAS

**Produto :** Pessoas Atendidas

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2002		1	13.310,00

**Descrição:** DIVULGAÇÃO OFICIAL DA CAMARA

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 02 GABINETE DO PREFEITO**

**Unidade : 001 CHEFIA A GABINETE**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 122 Administração Geral**

**Programa : 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

**Objetivo : MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS E O CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLÍTICAS EM TODAS AS ESFERAS**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador Unid. Medida Índice Mais Recente 2017**  
Administração geral Percentual 100 100,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2003		1	396.009,45

**Descrição: SUPERVISAO E COORDENAÇÃO SUPERIOR**

**Produto :**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2004		1	3.323,70

**Descrição: DIVULGAÇÃO E PROMOÇÃO DO MUNICIPIO**

**Produto :**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2100		1	25.322,24

**Descrição: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ASSESSORIA DE IMPRENSA**

**Produto :**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2101		1	25.322,24

**Descrição: GERÊNCIA E ARQUIVO DE DOCUMENTAÇÃO**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 03 SECRET. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. PLANEJAMENTO. INDÚS

**Unidade :** 001 GABINETE DO SECRETARIO

**Função:** 04 Administração

**Sub-Função:** 122 Administração Geral

**Programa :** 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

**Objetivo :** MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS E O CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLITICAS EM TODAS AS ESFERAS

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Administração geral Percentual 100 100,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2006			1	56.323,72

**Descrição:** MANUTENÇÃO DO GABINETE DO SECRETÁRIO

**Produto :**

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2007			1	79.860,00

**Descrição:** DIVULGAÇÃO OFICIAL DO MUNICIPIO

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 03 SECRET. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. PLANEJAMENTO. INDÚS**

**Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE RECURSO HUMANOS**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 122 Administração Geral**

**Programa : 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

**Objetivo : MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS E O CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLITICAS EM TODAS AS ESFERAS**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador Unid. Medida Índice Mais Recente 2017**  
Administração geral Percentual 100 100,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2008		1	64.684,62

**Descrição: MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**

**Produto :**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2009		1	172.989,30

**Descrição: CONTRIBUIÇÃO AO PASEP**

**Produto :**

**Órgão : 03 SECRET. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. PLANEJAMENTO. INDÚS**

**Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE RECURSO HUMANOS**

**Função: 09 Previdência Social**

**Sub-Função: 273 Previdência Complementar**

**Programa : 0003 PROG DE PLANEJAMENTO EM GERAL**

**Objetivo : PRATICAR O PRINCÍPIO DA LEGALIDADE E DA TRANSPARENCIA DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : TEM A FINALIDADE DE AGIR COM CARÁTER POLITICO-ADMINISTRATIVO, NO AMBITO DO MUNICIPIO**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador Unid. Medida Índice Mais Recente 2017**  
Desenvolvimento municipal Outras Uni 40 100,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2010		1	45.000,00

**Descrição: ENCARGOS COM PENSIONISTAS E PENSIONISTAS**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 03 SECRET. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, INDÚS**

**Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE SERVICOS GERAIS**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 122 Administração Geral**

**Programa : 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

**Objetivo : MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS EO CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLITICAS EM TODAS AS ESFERAS**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
**01/01/2014 31/12/2017**

**Indicador Unid. Medida Índice Mais Recente 2017**  
Preservação do meio ambiente no município Outras Uni 1 100,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2013		1	72.329,50

**Descrição: SERVIÇOS DE IDENTIFICAÇÃO,CARTEIRA DE TRABALHO E RESERVISTA.**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2014		1	47.320,11

**Descrição: MANUTENÇÃO DO DETRAN/PR - LOCAL**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2015		1	36.986,10

**Descrição: SERVIÇO DE PROTOCOLO, EXPEDIÇÃO E ARQUIVO DE DOCUMENTOS**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2016		1	4.791,60

**Descrição: ALUGUEL DE IMOVEIS PARA A ADMINISTRAÇÃO.**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2017		1	833.954,50

**Descrição: MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE PRÓPRIOS PUBLICOS**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2102		1	71.772,00

**Descrição: MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DO INCRA**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 03 SECRET. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, INDÚS

**Unidade :** 004 DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO

**Função:** 04 Administração

**Sub-Função:** 122 Administração Geral

**Programa :** 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

**Objetivo :** MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS E O CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLÍTICAS EM TODAS AS ESFERAS

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Administração geral Percentual 100 100,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2103		1	42.751,00

**Descrição:** DIVISÃO DE REGISTRO DE PATRIMÔNIO

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 03 SECRET. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, INDÚS

**Unidade :** 005 DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO

**Função:** 04 Administração

**Sub-Função:** 121 Planejamento e Orçamento

**Programa :** 0003 PROG DE PLANEJAMENTO EM GERAL

**Objetivo :** PRATICAR O PRINCÍPIO DA LEGALIDADE E DA TRANSPARENCIA DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** TEM A FINALIDADE DE AGIR COM CARÁTER POLITICO-ADMINISTRATIVO, NO AMBITO DO MUNICIPIO

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Administração geral Percentual 100 100,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2011		1	113.329,00

**Descrição:** PLANEJAMENTO GLOBAL DO MUNICÍPIO

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 03 SECRET. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, INDÚS**

**Unidade : 006 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 122 Administração Geral**

**Programa : 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

**Objetivo : MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS EO CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLITICAS EM TODAS AS ESFERAS**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Administração geral	Percentual	100	100,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2066	P	1	29.059,20

**Descrição: COORDENAÇÃO**

**Produto : Outros Produtos**

**Órgão : 03 SECRET. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, INDÚS**

**Unidade : 006 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 691 Promoção Comercial**

**Programa : 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

**Objetivo : MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS EO CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLITICAS EM TODAS AS ESFERAS**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Administração geral	Percentual	100	100,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2067	P	1	27.990,93

**Descrição: MANUTENÇÃO DOS ASSUNTOS DA COMUNIDADE**

**Produto : Outros Produtos**

**Órgão : 03 SECRET. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, INDÚS**

**Unidade : 006 DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO**

**Função: 22 Indústria**

**Sub-Função: 661 Promoção Industrial**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Programa :** 0034 PROG DE PROMOÇÃO INDUSTRIAL

**Objetivo :** MANTER A DIVULGAÇÃO DE PROMOÇÃO INDUSTRIAL.

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER A DIVULGAÇÃO DE PROMOÇÃO INDUSTRIAL.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Administração geral		Percentual	100	100,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
1005	P	1	6.655,00

**Descrição:** PROMOÇÃO INSTALAÇÃO DE INDUSTRIAS NO MUNICIPIO

**Produto :** Obra Contruída/Ampliada



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 04 SECRETARIA DE FINANÇAS**

**Unidade : 001 GABINETE DO SECRETARIO**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 123 Administração Financeira**

**Programa : 0005 PROG DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA**

**Objetivo : ARRECADAR OS TRIBUTOS DE COMPETENCIA DO MUNICIPIO.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : ATENDIMENTO DAS AÇÕES DE ORDEM FINANCEIRA, TRIBUTARIA E OPERACIONAL RELACIONADAS A ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS E O EQUILÍBRIO.**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Administração geral		Percentual	100	100,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2020		1	67.032,50

**Descrição: COORDENAÇÃO DA SECRETARIA**

**Produto :**

**Órgão : 04 SECRETARIA DE FINANÇAS**

**Unidade : 001 GABINETE DO SECRETARIO**

**Função: 28 Encargos Especiais**

**Sub-Função: 843 Serviço da Dívida Interna**

**Programa : 0039 PROG DE DÍVIDA INTERNA**

**Objetivo : ARRECADAR TRIBUTOS DE COMPETENCIA DO MUNICIPIO, CONTROLAR A ARRECADAÇÃO .**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : ATENDIMENTO DAS AÇÕES DE ORDEM FINANCEIRA, TRIBUTARIA E OPERACIONAL RELACIONADAS A ARRECADAÇÃO E TRIBUTOS.**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Administração geral		Percentual	100	100,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
1		1	156.000,00

**Descrição: AMORTIZAÇÃO DE JUROS E PRINCIPAL DE FINANCIAMENTOS**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 04 SECRETARIA DE FINANÇAS**

**Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE TESOUREARIA**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 123 Administração Financeira**

**Programa : 0005 PROG DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA**

**Objetivo : ARRECADAR OS TRIBUTOS DE COMPETENCIA DO MUNICIPIO.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : ATENDIMENTO DAS AÇÕES DE ORDEM FINANCEIRA, TRIBUTARIA E OPERACIONAL RELACIONADAS A ARRECAÇÃO DE TRIBUTOS E O EQUILIBRIO.**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Administração geral		Percentual	100	100,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2021		1	86.047,70

**Descrição: SERVIÇOS DA TESOUREARIA**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 04** SECRETARIA DE FINANÇAS

**Unidade : 003** DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

**Função:** 04 Administração

**Sub-Função:** 123 Administração Financeira

**Programa :** 0005 PROG DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

**Objetivo :** ARRECADAR OS TRIBUTOS DE COMPETENCIA DO MUNICIPIO.

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** ATENDIMENTO DAS AÇÕES DE ORDEM FINANCEIRA, TRIBUTARIA E OPERACIONAL RELACIONADAS A ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS E O EQUILIBRIO.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Administração geral		Percentual	100	100,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2022		1	339.317,41

**Descrição:** MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE CONTABILIDADE E DIVISÃO DE EMPENHOS

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 04 SECRETARIA DE FINANÇAS**

**Unidade : 004 DEPARTAMENTO DE TRIBUT. CADASTRO E FISCALIZAÇÃO**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 123 Administração Financeira**

**Programa : 0005 PROG DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA**

**Objetivo : ARRECADAR OS TRIBUTOS DE COMPETENCIA DO MUNICIPIO.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : ATENDIMENTO DAS AÇÕES DE ORDEM FINANCEIRA, TRIBUTARIA E OPERACIONAL RELACIONADAS A ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS E O EQUILÍBRIO.**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Administração geral		Percentual	100	100,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2023		1	184.179,92

**Descrição: MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE TRIBUTAÇÃO E DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 04 SECRETARIA DE FINANÇAS

**Unidade :** 005 DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS

**Função:** 04 Administração

**Sub-Função:** 122 Administração Geral

**Programa :** 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

**Objetivo :** MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS E O CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLÍTICAS EM TODAS AS ESFERAS

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Administração geral Percentual 100 100,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2104		1	28.954,50

**Descrição:** MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE CONVÊNIOS

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 05 SECRETARIA DE SAUDE**

**Unidade : 004 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**

**Função: 10 Saúde**

**Sub-Função: 301 Atenção Básica**

**Programa : 0012 PROG DE ATENÇÃO BASICA**

**Objetivo : READEQUAÇÃO E MELHORIA DAS UNIDADES DE SAUDE.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER O PROJETO ESTADUAL DE INCENTIVO PSF**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Atendimento na rede de saúde publica		Pessoas	3.600	3.900,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2024		1	62.866,21

**Descrição: COORDENAÇÃO DA SECRETARIA**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2026		1	2.391.530,19

**Descrição: SERVIÇOS DE SAUDE DO MUNICIPIO**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2069		1	134.452,00

**Descrição: PROGRAMA DE VIGILANCIA EM SAUDE**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2070		1	14.189,00

**Descrição: MANUTENÇÃO DA VIGILANCIA SANITÁRIA**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2071		1	161.917,91

**Descrição: MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2087		1	271.458,79

**Descrição: MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA - PSF**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2088		1	325.400,00

**Descrição: MANUTENÇÃO PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS - ACS**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2089		1	49.706,14

**Descrição: MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE BUCAL - PSB**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2090		1	143.331,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO PAB FIXO

**Produto :**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 06** SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Unidade : 001** GABINETE DO SECRETARIO

**Função:** 08 Assistência Social

**Sub-Função:** 244 Assistência Comunitária

**Programa :** 0010 PROG DE ASSISTENCIA COMUNITARIA

**Objetivo :** MANTER A MANUTENÇÃO DA ASSISTENCIA COMUNITARIA.

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER A MANUTENÇÃO DA ASSISTENCIA COMUNITARIA.

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 01/01/2017

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Erradicação do trabalho e exploração infantil no município	Pessoas	100	0,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2072		P	1	350.224,72

**Descrição:** COORDENAÇÃO DA SECRETARIA

**Produto :** Apoio Administrativo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**

**Unidade : 004 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**

**Função: 08 Assistência Social**

**Sub-Função: 241 Assistência ao Idoso**

**Programa : 0007 PROG ATENDIMENTO AO IDOSO**

**Objetivo : MANTER A INTEGRAÇÃO DO IDOSO A SOCIEDADE, MELHORAR SUA QUALIDADE DE VIDA.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : ELABORARAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DA ASSISTENCIA SOCIAL, ENVOLVENDO OS IDOSOS, FORTALECIMENTO DOS GRUPOS DE IDOSOS.**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Atendimento assistencial a pessoa de baixa renda	Pessoas	400	0,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2075	A	1	665,50

**Descrição: PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL-ALTA COMPLEXIDADE-ABRIGAMENTO**

**Produto : Pessoas Atendidas**

**Órgão : 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**

**Unidade : 004 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**

**Função: 08 Assistência Social**

**Sub-Função: 242 Assistência ao Portador de Deficiência**

**Programa : 0008 PROG DE ATENDIMENTO AO DEFICIENTE**

**Objetivo : OFERECER SUPORTE AO DEFICIENTE, MELHORES CONDIÇÕES DE ATENDIMENTO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER SUPORTE AO DEFICIENTE, MELHORIAS NOS ATENDIMENTO**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Atendimento assistencial a pessoa de baixa renda	Pessoas	400	0,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2076	A	1	399,30

**Descrição: PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL-MEDIA COMPLEXIDADE-HABILITAÇÃO E REABILITAÇÃO COMUNIDADE**

**Produto : Pessoas Atendidas**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2084	P	1	15.972,00

**Descrição: TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS A APAE**

**Produto : Alunos Atendidos**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2092	A	1	2.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Descrição:** TRANSFERENCIA AO PROGRAMA DE ATENDIMENTO AO DEFICIENTE

**Produto :** Pensionistas Atendidos

**Órgão :** 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Unidade :** 004 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Função:** 08 Assistência Social

**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança a ao Adolescente

**Programa :** 0040 PROG SOCIAL BASICA

**Objetivo :** MANUTENÇÃO E MELHORIAS NA AÇÕES DOS PROGRAMAS SOCIAIS BASICA

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER E MELHORAR AS AÇÕES DOS PROGRAMAS SOCIAIS BASICAS

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
	01/01/2014	31/12/2017		
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2017
Atendimento assistencial a pessoa de baixa renda		Pessoas	400	0,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2116		1	148.128,20

**Descrição:** PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - ( SCFV ) SERV. DE CONVIVÊNCIA E FORTALESCIMENTO DE VINCULOS

**Produto :**

**Órgão :** 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Unidade :** 004 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Função:** 08 Assistência Social

**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança a ao Adolescente

**Programa :** 0041 PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

**Objetivo :** MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER A MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
	01/01/2014	31/12/2017		
Indicador		Unid. Medida	Índice Mais Recente	2017
Eradicação do trabalho e exploração infantil no município		Pessoas	100	0,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2098		1	131.337,31

**Descrição:** PFMC II - CREAS

**Produto :**

**Órgão :** 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Unidade :** 004 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Função:** 08 Assistência Social

**Sub-Função:** 244 Assistência Comunitária



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Programa :** 0010 PROG DE ASSISTENCIA COMUNITARIA

**Objetivo :** MANTER A MANUTENÇÃO DA ASSISTENCIA COMUNITARIA.

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER A MANUTENÇÃO DA ASSISTENCIA COMUNITARIA.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	01/01/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Atendimento assistencial a pessoa de baixa renda		Pessoas	400	50,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2078	A	1	126.150,12

**Descrição:** PROTEÇÃO SOCIAL BASICA - CRAS (CENTRO DE REFERENCIA DA ASSISTENCIA SOCIAL

**Produto :** Pessoas Atendidas

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2080	A	1	25.289,00

**Descrição:** PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - BENEFÍCIOS EVENTUAIS

**Produto :** Pessoas Atendidas

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2081 Pessoas	A	1	16.651,41

**Descrição:** PROTEÇÃO SOCIAL BASICA - IGD - SUAS

**Produto :** Pessoas Atendidas

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2099 Outras Unidades e Medidas	P	1	11.450,10

**Descrição:** PROTEÇÃO SOCIAL BASICA IGD - BOLSA

**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Unidade :** 005 FUNDO MUN. DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

**Função:** 08 Assistência Social

**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança e ao Adolescente

**Programa :** 0009 PROG DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E O ADOLESCENTE

**Objetivo :** CRIAR ALTERNATIVAS DE RENDA PARA AS FAMILIAS CARENTES, COM ACOMPANHAMENTOS ASSISTENCIAIS E PSICOLOGICOS.

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DA ASSISTENCIA SOCIAL, ATENDIMENTO E ORIENTAÇÃO DAS FAMILIAS CARENTES

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**

Erradicação do trabalho e exploração infantil no município  
Pessoas 100 0,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
------	--------------	------	------	------

6002			1	21.309,31
------	--	--	---	-----------

**Descrição:** MANUTENÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE CMDCA

**Produto :**

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
------	--------------	------	------	------

6003			1	9.317,00
------	--	--	---	----------

**Descrição:** PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL-PROG MEDIDA SOCIAL EDUCATIVA

**Produto :**

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
------	--------------	------	------	------

6004			1	66,55
------	--	--	---	-------

**Descrição:** TRANSFERENCIA RECURSO CASA LAR

**Produto :**

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
------	--------------	------	------	------

6001		A	1	140.423,00
------	--	---	---	------------

**Descrição:** MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE

**Produto :** Crianças Atendidas



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**Unidade : 001 GABINETE DO SECRETARIO**

**Função: 12 Educação**

**Sub-Função: 361 Ensino Fundamental**

**Programa : 0017 ENSINO FUNDAMENTAL**

**Objetivo : MELHOR A FREQUENCIA NA ESCOLA E QUALIDADE NO ENSINO E VALORIZAR O PROFESSOR, EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : ADEQUAR A REDE FISICA DE ACORDO COM O CRESCIMENTO DA DEMANDA.**

**Natureza**  
**Início Previsto**  
01/01/2014

**Término Previsto**  
31/12/2017

**Indicador**

**Unid. Medida**

**Índice Mais Recente**

**2017**

Taxa de Alfabetizacao

Pessoas

90

98,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2034		1	220.686,83

**Descrição: COORDENAÇÃO DE SECRETARIA**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE CULTURA**

**Função: 12 Educação**

**Sub-Função: 391 Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico**

**Programa : 0022 PROG DE PATRIMONIO, ARTISTICO, ARQUEOLOGO E CULTURAL**

**Objetivo : ESTIMULAR A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE PROGRAMAS ARTISTICO, ARQUEOLOGICOS.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : REDIRECIONAR A COMUNIDADE PROGRAMA ARTISTICOS E ARQUEOLOGICOS.**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Resgate da cultura histórica e cultural do município		Outras Uni	1	10,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2048		1	27.862,62

**Descrição: MANUTENÇÃO DO CENTRO CULTURAL**

**Produto :**

**Órgão : 07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE CULTURA**

**Função: 12 Educação**

**Sub-Função: 392 Difusão Cultural**

**Programa : 0022 PROG DE PATRIMONIO, ARTISTICO, ARQUEOLOGO E CULTURAL**

**Objetivo : ESTIMULAR A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE PROGRAMAS ARTISTICO, ARQUEOLOGICOS.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : REDIRECIONAR A COMUNIDADE PROGRAMA ARTISTICOS E ARQUEOLOGICOS.**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Resgate da cultura histórica e cultural do município		Outras Uni	1	10,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2108		1	41.000,00

**Descrição: MANUTENÇÃO DA BIBLIOTECA MUNICIPAL**

**Produto :**

**Órgão : 07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE CULTURA**

**Função: 12 Educação**

**Sub-Função: 695 Turismo**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Programa :** 0022 PROG DE PATRIMONIO, ARTISTICO, ARQUEOLOGO E CULTURAL

**Objetivo :** ESTIMULAR A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE PROGRAMAS ARTISTICO, ARQUEOLOGICOS.

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** REDIRECIONAR A COMUNIDADE PROGRAMA ARTISTICOS E ARQUEOLOGICOS.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
			<b>Unid. Medida</b>	<b>Indice Mais Recente</b>
	01/01/2014	31/12/2017		<b>2017</b>
<b>Indicador</b>				
Resgate da cultura histórica e cultural do município			Outras Uni	1
				10,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2107		1	37.153,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TURISMO

**Produto :**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**Unidade : 004 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**Função: 12 Educação**

**Sub-Função: 361 Ensino Fundamental**

**Programa : 0017 ENSINO FUNDAMENTAL**

**Objetivo : MELHOR A FREQUENCIA NA ESCOLA E QUALIDADE NO ENSINO E VALORIZAR O PROFESSOR, EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : ADEQUAR A REDE FISICA DE ACORDO COM O CRESCIMENTO DA DEMANDA.**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
**01/01/2014 31/12/2017**

**Indicador Unid. Medida Índice Mais Recente 2017**  
Alfabetização e desenvolvimento educacional Pessoas 500 700,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2035		1	776.960,00

**Descrição: MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL 60%**

**Produto :**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2036		1	692.000,00

**Descrição: MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL 40%**

**Produto :**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2037		1	376.499,81

**Descrição: MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL**

**Produto :**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2038		1	414.668,43

**Descrição: MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR**

**Produto :**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2039		1	4.006,31

**Descrição: MANUTENÇÃO DAS APMs DE ESCOLAS MUNICIPAIS**

**Produto :**

**Órgão : 07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**Unidade : 004 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**Função: 12 Educação**

**Sub-Função: 365 Educação Infantil**

**Programa : 0019 PROG DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

**Objetivo : MELHORAR A FREQUENCIA NA ESCOLA A QUALIDADE DO ENSINO, COM CRIANÇAS, ADOLESCENTES.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS

Estado do Paraná

Exercício: 2017

## LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER E ADEQUAR OS MECANISMOS UTILIZADOS NO ENSINO, PARA MELHORAR A QUALIDADE DA CAPACITAÇÃO

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Alfabetização e desenvolvimento educacional Pessoas 500 700,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2044		1	405.280,22

**Descrição:** MANUTENÇÃO DE CRECHES MUNICIPAIS

**Produto :**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2073		1	446.500,00

**Descrição:** MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL FUNDEB 60%

**Produto :**

**Órgão :** 07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

**Unidade :** 004 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Função:** 12 Educação

**Sub-Função:** 366 Educação de Jovens e Adultos

**Programa :** 0020 PROG DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

**Objetivo :** MELHORAR A FREQUENCIA NA ESCOLA A QUALIDADE DO ENSINO E VALORIZAR PROFESSOR, EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS.

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER E ADEQUAR A REDE FISICA DE ACORDO COM AS IMPLEMENTAÇÕES E A QUALIDADE DO ENSINO DE JOVENS E ADULTOS

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Alfabetização e desenvolvimento educacional Pessoas 500 80,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2046		1	52.462,00

**Descrição:** ERRADICAÇÃO DO ANALFABETISMO

**Produto :**

**Órgão :** 07 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

**Unidade :** 004 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Função:** 12 Educação

**Sub-Função:** 367 Educação Especial

**Programa :** 0021 PROG DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

**Objetivo :** MELHORAR A FREQUENCIA NA ESCOLA A QUALIDADE EM EDUCAÇÃO ESPECIAL

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER E ADEQUAR A REDE FISICA DE ACORDO COM O CRESCIMENTO DA DEMANDA.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Alfabetização e aprendizagem de pessoas especiais		Pessoas	15	20,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2047			1	88.142,91

**Descrição:** MANUTENÇÃO DO ENSINO ESPECIAL

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 08 SECRETARIA DE VIACÃO**

**Unidade : 001 GABINETE DO SECRETARIO**

**Função: 26 Transporte**

**Sub-Função: 782 Transporte Rodoviário**

**Programa : 0037 PROG DE TRANSPORTE RODOVIARIO**

**Objetivo : PROMOVER AÇÕES DE MANUTENÇÃO, MELHORIAS DE MALHA VIARIA EM CONDIÇÕES DE USO PELA POPULAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : O MUNICIPIO POSSUI UM GRANDE MALHA VIARIA E NECESSITA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM DECORRENCIA COM DESGASTE NATURAL**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**

01/01/2014

31/12/2017

**Indicador**

**Unid. Medida**

**Índice Mais Recente**

**2017**

recuperação, ampliação de capacidade e moderação da malha rodoviária

Unidade

1.700

1.800,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2049		4	62.512,62

**Descrição: COORDENAÇÃO DE SECRETARIA**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 08 SECRETARIA DE VIACÃO**

**Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS RODOVIARIOS**

**Função: 26 Transporte**

**Sub-Função: 782 Transporte Rodoviário**

**Programa : 0037 PROG DE TRANSPORTE RODOVIARIO**

**Objetivo : PROMOVER AÇÕES DE MANUTENÇÃO, MELHORIAS DE MALHA VIARIA EM CONDIÇÕES DE USO PELA POPULAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : O MUNICIPIO POSSUI UM GRANDE MALHA VIARIA E NECESSITA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM DECORRENCIA COM DESGASTE NATURAL**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador Unid. Medida Índice Mais Recente 2017**  
recuperação, ampliação de capacidade e moderação da malha rodoviária Unidade 1.700 1.800,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2050		1	933.742,72

**Descrição: MANUTENÇÃO DO SERVIÇO RODOVIARIO MUNICIPAL**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2109		1	57.165,00

**Descrição: DIVISÃO DE CONTROLE DE FROTAS**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2110		1	33.933,10

**Descrição: MANUTENÇÃO DO TERMINAL RODOVIÁRIO**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E PESCA

**Unidade :** 001 GABINETE DO SECRETARIO

**Função:** 20 Agricultura

**Sub-Função:** 608 Promoção da Produção Agropecuária

**Programa :** 0031 PROG DE PRODUÇÃO VEGETAL

**Objetivo :** AMPLIAR A AREA DE PRODUÇÃO VEGETAL E INCENTIVAR NOVAS CULTURAS E RENTABILIDADE.

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** OFERECER SUPORTE TECNICO ATRAVES DA EMATER COM EQUIPAMENTOS AOS PEQUENOS PRODUTORES.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Incentivo a agricultura		Pessoas	400	600,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2051		1	56.119,62

**Descrição:** COORDENAÇÃO DA SECRETARIA

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E PESCA**

**Unidade : 003 FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUARIO**

**Função: 20 Agricultura**

**Sub-Função: 606 Extensão Rural**

**Programa : 0032 PROG DE PRODUÇÃO INDUSTRIAL**

**Objetivo : MANTER E MELHORAR O INCENTIVO COM PRODUÇÃO INDUSTRIAL**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : OFERECER ASSISTENCIA TECNICAS ATRAVES DE BARRACOES INDUSTRIAS**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Incentivo a agricultura	Pessoas	400	600,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2054		1	27.524,50

**Descrição: MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS PECUARIOS**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2111		1	12.464,10

**Descrição: MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS DE PSICULTURA**

**Produto :**

**Órgão : 09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E PESCA**

**Unidade : 003 FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUARIO**

**Função: 20 Agricultura**

**Sub-Função: 608 Promoção da Produção Agropecuária**

**Programa : 0031 PROG DE PRODUÇÃO VEGETAL**

**Objetivo : AMPLIAR A AREA DE PRODUÇÃO VEGETAL E INCENTIVAR NOVAS CULTURAS E RENTABILIDADE.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : OFERECER SUPORTE TECNICO ATRAVES DA EMATER COM EQUIPAMENTOS AOS PEQUENOS PRODUTORES.**

**Natureza Início Previsto Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

<b>Indicador</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Incentivo a agricultura	Pessoas	400	600,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2053		1	270.640,31

**Descrição: MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS AGRICOLA**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2068		1	13.310,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Descrição:** INCENTIVO A AGRICULTURA FAMILIAR DO MUNICIPIO

**Produto :**

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2085			1	13.310,00

**Descrição:** AQUISIÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE CALCÁRIO

**Produto :**

**Órgão :** 09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E PESCA

**Unidade :** 003 FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUARIO

**Função:** 20 Agricultura

**Sub-Função:** 608 Promoção da Produção Agropecuária

**Programa :** 0033 PROG DE EXTINÇÃO RURAL

**Objetivo :** AMPLIAR A AREA DE PRODUÇÃO E A PRODUTIVIDADE, INCENTIVAR NOVAS CULTURAS E ELEVAR A RENTABILIDADE, CAPITALIZAR O AGRICULTOR, MELHORAR AS CONDIÇÕES DE VIDA DO PEQUENO PRODUTOR RURAL

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** OFERECER A ASSISTENCIA TECNICA ATRAVES DA EMATER E COM EQUIPAMENTOS AOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Indice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
	01/01/2014	31/12/2017			
Indicador					
Incentivo a agricultura			Pessoas	400	600,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2055			1	5.000,00

**Descrição:** TRANSFERENCIAS A EMATER

**Produto :**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 09 SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E PESCA

**Unidade :** 004 DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE

**Função:** 18 Gestão Ambiental

**Sub-Função:** 541 Preservação e Conservação Ambiental

**Programa :** 0029 PROG DE PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL

**Objetivo :** MANTER E PRESERVAR O MEIO AMBIENTE

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER E PRESERVAR O MEIO AMBIENTE

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Preservação do meio ambiente no município Outras Uni 1 10,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2065		1	73.137,00

**Descrição:** SERVIÇO DE PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE

**Produto :**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2115		1	23.000,00

**Descrição:** DIVISÃO DE ATERRO SANITÁRIO

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA DE ESPORTES

**Unidade :** 001 GABINETE DO SECRETARIO

**Função:** 27 Desporto e Lazer

**Sub-Função:** 812 Desporto Comunitário

**Programa :** 0038 PROG DE DESPORTO COMUNITARIO

**Objetivo :** MANUTENÇÃO, MELHORIA DE DESPORTO COMUNITARIO

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER MELHORIA DE DESPORTO COMUNITARIO

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Incentivo a pratica de atividades esportivas		Pessoas	500	1.500,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2056		1	98.475,31

**Descrição:** COORDENAÇÃO DE SECRETARIA

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 10 SECRETARIA DE ESPORTES

**Unidade :** 002 DEPARTAMENTOS DE ESPORTES

**Função:** 27 Desporto e Lazer

**Sub-Função:** 812 Desporto Comunitário

**Programa :** 0038 PROG DE DESPORTO COMUNITARIO

**Objetivo :** MANUTENÇÃO, MELHORIA DE DESPORTO COMUNITARIO

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER MELHORIA DE DESPORTO COMUNITARIO

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b> 01/01/2014	<b>Término Previsto</b> 31/12/2017	<b>Indice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>		
Incentivo a pratica de atividades esportivas		Pessoas	500	1.500,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2057	P	1	184.006,31

**Descrição:** MANUTENÇÃO DO ESPORTE AMADOR

**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 11 SECRETARIA DE OBRAS**

**Unidade : 001 GABINETE DO SECRETARIO**

**Função: 15 Urbanismo**

**Sub-Função: 451 Infra-Estrutura Urbana**

**Programa : 0024 PROG DE INFRA ESTRUTURA URBANA**

**Objetivo : PROMOVER AÇÕES DE INFRA-ESTRUTURA URBANA, FISCALIZAR E CONSERVAR AS VIAS URBANAS, ÁREAS, PRAÇAS E PARQUES.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER AS VIAS URBANAS ASFALTADAS, BEM COMO, CALÇAMENTO COM PARALELEPÍDOS E PEDRAS IRREGULARES.**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
recuperação, ampliação de capacidade e moderação da malha rodoviária		Unidade	1.700	1.800,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2058		P	1	88.996,50

**Descrição: COORDENAÇÃO DE SECRETARIA**

**Produto : Outros Produtos**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 11 SECRETARIA DE OBRAS**

**Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE OBRAS**

**Função: 15 Urbanismo**

**Sub-Função: 451 Infra-Estrutura Urbana**

**Programa : 0024 PROG DE INFRA ESTRUTURA URBANA**

**Objetivo : PROMOVER AÇÕES DE INFRA-ESTRUTURA URBANA, FISCALIZAR E CONSERVAR AS VIAS URBANAS, ÁREAS, PRAÇAS E PARQUES.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER AS VIAS URBANAS ASFALTADAS, BEM COMO, CALÇAMENTO COM PARALELEPÍDOS E PEDRAS IRREGULARES.**

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
	01/01/2014	31/12/2017		
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2017	
recuperação, ampliação de capacidade e moderação da malha rodoviária	Unidade	1.700	1.800,00	

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
1003			1	14.774,10

**Descrição: OBRAS E INFRA-ESTRUTURA URBANA**

**Produto :**

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
1028			1	36.043,48

**Descrição: PAVIMENTAÇÃO E CONSERVAÇÃO ASFALTICA EM RUAS DO MUNICIPIO**

**Produto :**

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2112			1	264.902,00

**Descrição: DIVISÃO DE OBRAS E PROJETOS DE ENGENHARIA**

**Produto :**

**Órgão : 11 SECRETARIA DE OBRAS**

**Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE OBRAS**

**Função: 22 Indústria**

**Sub-Função: 661 Promoção Industrial**

**Programa : 0034 PROG DE PROMOÇÃO INDUSTRIAL**

**Objetivo : MANTER A DIVULGAÇÃO DE PROMOÇÃO INDUSTRIAL.**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER A DIVULGAÇÃO DE PROMOÇÃO INDUSTRIAL.**

Natureza	Início Previsto	Término Previsto		
	01/01/2014	31/12/2017		
Indicador	Unid. Medida	Índice Mais Recente	2017	
Implantação de industria no município	Unidade	2	8,00	
Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
1071			10.000	111.548,31



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Descrição:** CONSTRUÇÃO DE BARRACÃO INDUSTRIAL

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 12 SECRETARIA DE URBANISMO**

**Unidade : 001 GABINETE DO SECRETARIO**

**Função: 15 Urbanismo**

**Sub-Função: 452 Serviços Urbanos**

**Programa : 0025 PROG DE SERVIÇOS URBANOS**

**Objetivo : OFERECER SEGURANÇA AOS USUARIOS DAS VIAS URBANAS E DAS AREAS DE LAZER, MANTER A CIDADE LIMPA, SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER E AMPLIAR O SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DA CIDADE, REALIZAR COLETA SELETIVA DO LIXO, CONSERVAR E IMPLANTAR NOVAS ÁREAS DE LAZER.**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Administração geral		Percentual	100	100,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2060		1	114.582,91

**Descrição: COORDENAÇÃO DA SECRETARIA**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 12 SECRETARIA DE URBANISMO**

**Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE URBANISMO**

**Função: 15 Urbanismo**

**Sub-Função: 452 Serviços Urbanos**

**Programa : 0025 PROG DE SERVIÇOS URBANOS**

**Objetivo : OFERECER SEGURANÇA AOS USUARIOS DAS VIAS URBANAS E DAS AREAS DE LAZER, MANTER A CIDADE LIMPA, SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER E AMPLIAR O SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DA CIDADE, REALIZAR COLETA SELETIVA DO LIXO, CONSERVAR E IMPLANTAR NOVAS ÁREAS DE LASER.**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Melhoria de infra-estrutura		Metros Qua	10.000	5.000,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2061 Outras Unidades e Medidas		1	474.630,46

**Descrição: DIVISÃO DE LIMPEZA PÚBLICA**

**Produto : Apoio Administrativo**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2062		1	46.242,41

**Descrição: MANUTENÇÃO DE CEMITÉRIOS E CAPELA MORTUÁRIA**

**Produto :**

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2063		1	166.417,50

**Descrição: SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA**

**Produto :**

**Órgão : 12 SECRETARIA DE URBANISMO**

**Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE URBANISMO**

**Função: 18 Gestão Ambiental**

**Sub-Função: 541 Preservação e Conservação Ambiental**

**Programa : 0029 PROG DE PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL**

**Objetivo : MANTER E PRESERVAR O MEIO AMBIENTE**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER E PRESERVAR O MEIO AMBIENTE**

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Preservação do meio ambiente no município		Outras Uni	1	10,00

<b>Ação Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
2064	P	1	50.459,11





**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Descrição:** SERVIÇOS DE PRAÇAS, PARQUES E JARDINS

**Produto :** Outros Produtos



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 14 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

**Unidade : 001 PROCURADOR GERAL**

**Função: 02 Judiciária**

**Sub-Função: 062 Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário**

**Programa : 0002 PROG DE PROCESSO JUDICIARIO**

**Objetivo : PRATICAR O PRINCIPIO DA LEGALIDADE**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : DESENVOLVER AÇÕES JUDICIAIS**

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Administração geral Percentual 100 100,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2113		1	86.936,10

**Descrição: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 15 CONTROLADORIA INTERNA

**Unidade :** 001 CONTROLADORIA INTERNA

**Função:** 04 Administração

**Sub-Função:** 124 Controle Interno

**Programa :** 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

**Objetivo :** MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS E O CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLÍTICAS EM TODAS AS ESFERAS

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Administração geral Percentual 100 100,00

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2114		1	111.138,50

**Descrição:** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CONTROLE INTERNO

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 18 SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO E COMPRAS**

**Unidade : 001 GABINETE DO SECRETÁRIO**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 122 Administração Geral**

**Programa : 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

**Objetivo : MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS E O CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLÍTICAS EM TODAS AS ESFERAS**

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**

Ação Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2117		1	81.640,00

**Descrição: COORDENAÇÃO DA SECRETARIA**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 18 SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO E COMPRAS**

**Unidade : 002 DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 122 Administração Geral**

**Programa : 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

**Objetivo : MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS E O CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLÍTICAS EM TODAS AS ESFERAS**

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Administração geral Percentual 100 100,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2012			1	131.461,00

**Descrição: MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão : 18 SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO E COMPRAS**

**Unidade : 003 DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**Função: 04 Administração**

**Sub-Função: 122 Administração Geral**

**Programa : 0004 PROG DE ADMINISTRAÇÃO GERAL**

**Objetivo : MELHOR E AMPLIAR AS AÇÕES PLANEJADAS E O CONTROLE DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO**

**Gerente : CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68**

**Público Alvo : População em Geral**

**Justificativa : MANTER A AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE ORDEM POLÍTICAS EM TODAS AS ESFERAS**

**Natureza** **Início Previsto** **Término Previsto**  
01/01/2014 31/12/2017

**Indicador** **Unid. Medida** **Índice Mais Recente** **2017**  
Administração geral Percentual 100 100,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2105			1	54.220,00

**Descrição: MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE COMPRAS**

**Produto :**

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2017
2106			1	11.910,00

**Descrição: MANUTENÇÃO DE GESTÃO DE CONTRATOS**

**Produto :**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS**  
**Estado do Paraná**

**Exercício: 2017**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Órgão :** 99 RESERVA DE CONTIGENCIA

**Unidade :** 099 RESERVA DE CONTIGENCIA

**Função:** 99 Reserva de Contingência

**Sub-Função:** 999 Reserva de Contingência

**Programa :** 0099 RESERVA DE CONTIGÊNCIA

**Objetivo :** ATENDER A PASSIVOS CONTIGENTES E OUTROS RISCOS E EVENTOS FISCAIS IMPREVISTOS, CONFORME DEFINIDO NA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTARIA

**Gerente :** CELSO ANTONIO BARBOSA CPF:778.323.029-68

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** ORÇAMENTO ATUAL CONTEMPLA 1% DA RECEITA CORRENTE LIQUIDA PARA RESERVA DE CONTIGENCIA.

<b>Natureza</b>	<b>Início Previsto</b>	<b>Término Previsto</b>		
	01/01/2014	31/12/2017		
<b>Indicador</b>		<b>Unid. Medida</b>	<b>Índice Mais Recente</b>	<b>2017</b>
Administração geral		Percentual	100	100,00

<b>Ação</b>	<b>Unid. Medida</b>	<b>Tipo</b>	<b>Meta</b>	<b>2017</b>
1006		P	1	100.000,00

**Descrição:** RESERVA DE CONTIGENCIA

**Produto :** Outros Produtos

**Total Geral :** 15.673.388,10

**Comentários**

-